Préparation au TOSA Excel

Référence	TOSAExcel – Mise à jour 12/2023
Durée	27 heures sur une semaine
Pédagogie	Formation blended : – Cours en présentiel – E-learning tutoré
Public Visé	Etudiants, salariés, demandeurs d' emploi. Maximum 4 personnes par stage
Animateur / Formateur	Aurélian BELLOU-BOUSSELAIRE Samuel RENAUD Roxane Perreira Gaëlle Henaf
Prérequis	– Utilisation de Microsoft Windows – Connaissances de base sur Microsoft Excel (150 points TOSA)
Lieu	Dans nos locaux, sur site ou en FOAD
Formation éligible au CPF	Oui : Code CPF 7256

1 Objectifs / Finalités

- Se préparer de manière intensive au passage de la certification TOSA
- Maîtriser les astuces et la typologie de l'épreuve
- Gérer le temps et la difficulté
- Utiliser les bonnes techniques et limiter les mauvaises habitudes
- Gagner en autonomie, en compétences et faire progresser son score TOSA

2 Thématiques

Diagnostic

- Test de positionnement TOSA
- Construction du programme de formation personnalisé

Méthodologie – Optimiser son score

- Maîtriser le temps et la typologie de l'épreuve

- Connaître les astuces
- Comprendre les erreurs d'utilisation

Perfectionnement Excel

- Contenu de formation sur mesure en fonction du positionnement et des objectifs
- Détecter les mauvaises habitudes et y remédier

3 Evaluations

- Evaluation pratique à la fin de chaque séance de travail avec reprise des points non maîtrisés
- Analyse et correction par le formateur du travail réalisé en autonomie
- Passage de la certification TOSA en fin de stage
- Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)